

ПРИКАЗ

30.03.2023

№ 62

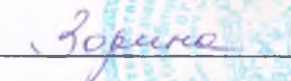
**О внесении изменений и дополнений в Программу развития
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребёнка – детского сада
№ 115 Невского района Санкт-Петербурга на 2020 – 2024 годы**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», решением педагогического совета ГБДОУ детского сада № 115 Невского района Санкт-Петербурга, протокол №3 от 17.02.2023 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития ГБДОУ детского сада № 115 Невского района Санкт-Петербурга на 2020-2024гг. согласно Приложению 1.
2. Педагогическому коллективу обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Ответственному за ведение сайта ГБДОУ разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на официальном сайте ДОУ.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 115



Зорина Н.И.



**Изменения в Программу развития
ГБДОУ детского сад № 115 Невского района Санкт-Петербурга
на 2020-2024 гг.**

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием

Основания для разработки программы	2 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., на 2023); 5. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 года № 474 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2030 года»; 31. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 года № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; 32. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; 33. Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»;
Цель Программы	Совершенствование в ГБДОУ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО , с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО), реализующих право каждого ребёнка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.
Направления и задачи Программы	8. Осуществить переход на ФОП ДО с 01.09.2023, обеспечивая эффективную работу ГБДОУ в современных условиях при решении задач, определенных в ФГОС ДО , ФОП ДО, профессиональном стандарте для педагогов дошкольного образования. 9. Создавать условия для формирования эффективной образовательной среды в дошкольной организации с целью разностороннего развития воспитанников в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций. 10. внедрение пакета типовых документов дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы .

	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ
Основные стратегические линии развития	<p>Основная стратегическая линия развития «Семья. Поддержка. Развитие». Проект, в котором организация является ФЛАГМАНОМ – «Ответственное родительство» Продукт проекта: Просвещение родителей через активные формы взаимодействия. Психолого-педагогическое сопровождение семей воспитанников и детей раннего возраста. Адресат: родители (законные представители), воспитанники.</p> <p>Проект, в котором организация является УЧАСТНИКОМ – «Школа помощи» Продукт проекта: психолого-педагогическое сопровождение детей (сопровождение родителей (законных представителей) с детьми с 1 года). Адресат: родители (законные представители), воспитанники.</p>
Основные ожидаемые результаты реализации Программы.	<p>11. создание оптимальных материально-технических, кадровых и организационно методических условий организации образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с требованиями ФОП ДО.</p> <p>12. соответствие предметно-пространственной образовательной среды современным требованиям, обновление безопасным оборудованием и инвентарём с учётом особенностей каждого возрастного периода в соответствии с ФГОС дошкольного образования и требованиями ФОП ДО.</p> <p>13. расширение взаимодействия с социумом и сетевым окружением дошкольной организации.</p>

2. В информационно-аналитической справке ,

➤ в разделе «Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг» заменить:

- в Наименовании групп «Кратковременные группы (1,6-3 лет)» на «2 ранние группы (1-1,6 лет)»
- читать фразу « Основная Общеобразовательная Программа дошкольного образования в ГБДОУ обеспечивает разностороннее воспитание, обучение и развитие детей в возрасте от 1,6 года до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей» в редакции « Основная Общеобразовательная Программа дошкольного образования в ГБДОУ обеспечивает разностороннее воспитание, обучение и развитие детей в возрасте от 1 года до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей»
- читать фразу «Мониторинг воспитательно-образовательной деятельности проводился по Основной Общеобразовательной Программе Дошкольного образования, написанная в соответствии с требованиями ФГТ, которая была принята педагогическим советом в мае 2011 года, а в мае 2014 года педагогическим советом была принята Основная Общеобразовательная Программа Дошкольного образования (ООП ДО) в соответствии с новыми требованиями ФГОС ДО, в следующей редакции «Мониторинг воспитательно-образовательной деятельности проводился по Основной Общеобразовательной Программе Дошкольного образования, в соответствии с реализацией образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО.

➤ в разделе «Оценка состояния здоровья воспитанников» заменить:

- «Санитарно – эпидемиологическим правилам СанПиН 2.4.1.3049-13» на « Санитарно – эпидемиологическим правилам СанПиН 2.4.3648-20 от 18.12.2020, Санитарно – эпидемиологическим правилам СанПиН 2.3./2.4.3590-20 от 11.11.2020, Методические рекомендации 2.3.6.0233-21, Санитарно – эпидемиологическим правилам СанПиН 1.2.3685-21 от 29.01.2021»

3. В раздел 5 SWOT – анализ потенциала развития ГБДОУ внести Риски

Риски	Возникновение трудностей у педагогов , реализующих ФОП ДО	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками по вопросам применения ФОП ДО, организация образовательной платформы , ресурсов для онлайн взаимодействия, организация научно-практических семинаров, тренингов, работы педагогических мастерских, конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов. Пополнение базы методической литературой.
	Низкая компетентность родителей (законных представителей) ребёнка	Проведение просветительской работы на общих родительских собраниях. Проведение разнообразных мероприятий, в том числе и онлайн-взаимодействия.
	Недостаточная информированность населения об образовательных услугах.,	Выпуск информационной продукции, освещение допросов через социальные сети (VK, Телеграмм-канал, сайт ГБДОУ), встреча с родителями (законными представителями) ребёнка.
	Значительные затраты времени	Организация сетевого взаимодействия участников Программы, эффективное распределение функциональных обязанностей.
	Недостаточное методическое и игровое оснащение	Разработка перспективного планирования пополнения развивающей и образовательной среды

4. В разделе 6 «Оптимальный сценарий развития» вместо слов « ФГОС ДО» читать «ФГОС ДО, с требованиями ФОП ДО»

5. В раздел 7 «Концепция развития » :

- вместо слов « ФГОС ДО» читать «ФГОС ДО, с требованиями ФОП ДО»

- включить : План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Февраль, май, август	Заведующий	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы

Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	май	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Рабочая группа педагогов	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - май	Заведующий	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Май-июнь	Заведующий	Документы о повышении квалификации

4. Методическое обеспечение			
адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль – август	Заведующий	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Заведующий	Информация на стенде
6. Финансовое обеспечение			
Провести анализ учебно-методического комплекта к обновленной ООП с целью выявления дефицитов.	Июнь	Заведующий	Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических материалов

6. В разделе 9 «Механизмы реализации программы» «Дорожная карта» вместо слов «ФГОС ДО» читать «ФГОС ДО, с требованиями ФОП ДО»