

**СИСТЕМА РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

**(ВРАЧ, СТАРШАЯ МЕД. СЕСТРА) на 2014- 2015 учебный год.**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>  | <b>ответствен.</b>   | <b>срок</b>   | <b>отм.</b> |
|----------|---|--|---|-------------|
| 1.       | <p align="center"><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА:</b></p> 1. Медицинская комиссия после летних каникул.<br>2. Обновление и пополнение мед. документации на всех группах и в мед. кабинете. Графики проветривания.<br>3. Осуществлять контроль за сан. эпид. режимом групп и пищеблока.<br>4. Посещение в течение года режимных моментов в разных возрастных группах.<br>5. Формирование групп по возрастам.  | врач, спец.<br>врач, ст.м/с<br>врач, ст.м/с<br>ст. воспит.<br>врач, ст.м/с<br>заведующий                           | по мере поступлен.<br>до 01.09.<br>в теч. года<br>в теч. года<br>май  |             |
| 2.       | <p align="center"><b>ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА:</b></p> 1. Составление и осуществление индивидуальных планов лечебно – оздоровительных мероприятий.<br>2. Организация контроля:<br>- соблюдение режима дня<br>- сон на свежем воздухе<br>- организация прогулок<br>- двигательная активность детей в течении дня<br>- за одеждой и обувью детей<br>- адаптация детей к ДОУ<br>- проведение различных видов гимнастик<br>- солевая дорожка, босохождение<br>- проведение профилактического комплекса плоскостопия<br>- гомеопатический комплекс<br>- витаминный комплекс<br>- проведение подвижных игр и физ. упр. на прогулке.   | врач<br>врач, ст.м/с   | ежемесячно<br>постоянно<br>в теч. года<br>09. – 10.<br>в теч. года  |             |
| 3.       | <p align="center"><b>ЛЕЧЕБНО – ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА:</b></p> 1. витаминный час (дополнительное питание в 10.00.)<br>- направление на фитотерапию<br>- направление на ЛФК<br>- направление на подтверждение массажа (ежегодно)<br>- направление на ФТО<br>- аэроионизация воздуха<br>2. Осуществлять осмотр детей, впервые поступившие в д/сад.<br>3. Осмотр детей после болезни.<br>4. Осмотр детей сада 2 раза в год, яслей – 1 раз в кварт.<br>5. Осмотр детей на антропометрию, определение группы здоровья с оценкой физ. здоровья.<br>6. Проверка санитарно – гигиенических мероприятий.<br>7. Проведение профилактических прививок, постановка Р - МАНТУ.<br>8. Плановое обследование на э/б с последующим лечением инвазированных и контактных.<br>9. Контроль за правильным подбором мебели с отметкой в листе здоровья.<br>10. Утверждение оптимальной учебной и физ. нагрузки. | врач<br>врач<br>врач<br>врач, ст. м/с<br>врач, ст. м/с<br>ст. м/с<br>врач, ст.м/с<br>врач<br>врач, ст. м/с<br>врач | в теч. года<br>по мере необходимости<br>09. – 10.<br>по мере поступления<br>09. и 04.<br>в теч. года<br>в теч. года<br>по плану<br>пол-ки |             |
| 4.       | <p align="center"><b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ:</b></p> 1. Составление меню с учетом вида групп и для детей – аллергиков, поставление списков на группы и на пищеблок.<br>2. Организация питания детей в соответствии с Пр.№233 от 23.04.97 г. и к/10 № 109 от 10.04.92 г.<br>3. Осуществление контроля за питанием:<br>- соблюдение сроков реализации продуктов.<br>4. Выполнение норм продуктов на 1 ребенка.<br>5. Использование инвентаря на пищеблоке и группах согласно маркировки.<br>6. Доведение норм питания до ребенка.  | ст. м/с<br>ст. м/с<br>ст. м/с  | в теч. года<br>09.<br>постоянно<br>ежедневно  |             |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
|    | 7. Сбор суточных проб.<br>8. Участие в работе Совета по питанию.   | шеф-повар<br>врач, ст.м/с  | в теч. года  |  |
| 5. | <b>ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА:</b><br>1. Проведение противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения инфекций:<br>- своевременное информирование родителей о карантине<br>- правильное использование дезрастворов, контроль за проведением утреннего фильтра в группах<br>- постоянное ведение контактных детей во время карантина.<br>2. Проведение анализа причин инфекцион. заболеваний.   | врач, ст. м/с<br><br>врач  | по необходимости<br><br>постоянно  |  |
| 6. | <b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ОРЗ.</b><br>1. Проведение занятий с персоналом по профилактике ОРЗ, гриппа.<br>2. Выполнение противоэпидемиологических мероприятий:<br>- влажная уборка и проветривание помещений<br>- ношение сотрудниками защитных масок во время карантина<br>- своевременное удаление из группы заболевших.   | врач, ст.м/с<br><br>врач, ст. м/с<br>ст.м/с<br>ст.м/с<br>врач      | 10. и 02.<br><br>постоянно   |  |
| 7. | <b>ПРОФИЛАКТИКА ТРАВМАТИЗМА:</b><br>1. Проведение инструктажа и бесед с персоналом по профилактике травматизма.<br>2. Своевременное оказание мед. помощи при травме.<br>3. Контроль за соблюдением приказа об охране жизни и здоровья детей.   | врач,<br><br>врач, ст. м/с   | в теч. года<br><br>постоянно<br>постоянно  |  |
| 8. | <b>РАБОТА С ПЕРСОНАЛОМ ДОУ:</b><br>1. Проведение занятий с персоналом:<br>- выполнение обязанностей мл. обслуживающим персоналом, - Закон РФ «О сан.- эпид. благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99 г.<br>- детские инфекции, пути и факторы распространения, сроки карантинов, клиника<br>- сдача санитарного минимума.<br>2. Контроль:<br>- за своевременным прохождением медосмотра<br>- за соблюдением санэпидрежима.  | врач, ст. м/с<br><br>врач, ст. м/с                                 | 09.<br>в теч. года<br><br>10.<br><br>2 раза в год<br>постоянно                   |  |
| 9. | <b>САНИТАРНО – ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ:</b><br>1. Проведение индивидуальных бесед с родителями при поступлении в ДОУ.<br>2. Участие в род. собраниях.<br>3. Проведение консультаций для родителей по профилактике простудных и инфекционных заболеваний.<br>4. Своевременное информирование родителей об эпидемиях в городе, карантинах в ДОУ.<br>5. Информирование родителей о питании детей в ДОУ, о состоянии здоровья ребенка, об оздоровительных и лечебно – профилактических мероприятиях. | врач<br><br>врач<br>врач<br><br>врач, ст. м/с<br><br>врач, ст. м/с | по мере поступления<br>по плану<br>в теч. года<br><br>постоянно<br><br>постоянно |  |