

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель первичной
Профсоюзной организации
ГБДОУ №115 Невского района

Богданова Л.В.

ПЛАН
работы ревизионной комиссии
на 2014-2015год.

№№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Провести ревизию по выполнению сметы профсоюзного бюджета за 2013-2014 год	Август	председатель комиссии
2.	Изучить проект сметы профсоюзного бюджета на 2014-2015 год	Сентябрь	председатель комиссии
3.	Проверить своевременность оформления профсоюзных билетов вновь прибывших работников	Октябрь	председатель комиссии
4.	Проверить ведения номенклатуры дел профкома, правильность и своевременность оформления протоколов профсоюзных собраний и заседаний профкома	Ноябрь	председатель комиссии
5.	Провести анализ работы комиссий профкома с письменными и устными обращениями членов профсоюза	Декабрь	председатель комиссии
6.	Провести анализ проведения инвентаризации имущества ГБДОУ	Январь	председатель комиссии
7.	Проверить правильность оформления трудовых договоров.	Февраль	председатель комиссии
8.	Проверить правильность ведения трудовых книжек	Март	председатель комиссии
9.	Провести анализ работы комиссии по распределению балловой системы	Апрель	председатель комиссии
10.	Подготовить отчет о работе ревизионной комиссии	Май	председатель комиссии