

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – детский сад № 115 Невского района Санкт – Петербурга

**ПРИНЯТО**

Управляющим Советом  
от 06.12.2016 № 2

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий ГБДОУ № 115

*Зорина*  
Н.И. Зорина  
Приказ от 08.12.2016 № 220

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем Собрании работников**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центра развития ребенка – детского сада № 115 Невского района Санкт – Петербурга

**I. Общие положения**

- 1.1. Управление ГБДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании», «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении», Уставом ГБДОУ детского сада № 115 на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.
- 1.2. Трудовой коллектив составляют все работники ГБДОУ. Полномочия трудового коллектива ГБДОУ осуществляются общим собранием членов трудового коллектива.
- 1.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.
- 1.4. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца
- 1.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**II. Задачи и содержание работы Общего Собрания**

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение кандидатур в различные комиссии ГБДОУ.
- утверждение кандидатур и характеристик на награждение сотрудников.
- утверждение состава Совета ГБДОУ.
- выборы членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Управляющего совета из числа работников Образовательного учреждения;
- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива ГБДОУ и принимать решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.
- принятие правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Программы развития ГБДОУ и другие локальные акты.
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- утверждение отчета о результатах самообследования Образовательного учреждения;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.
- Решать производственные вопросы.

### **III. Документация**

- 3.1. Ведется протокол общего собрания, где фиксируется ход обсуждения выносимых вопросов. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего Собрания ГБДОУ.
- 3.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 3.3. Книга протоколов Общего Собрания должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена подписью заведующего, печатью ГБДОУ.
- 3.4. Книга протоколов хранится постоянно в учреждении и передается по акту.